

Приложение
к постановлению
Администрации района
от 24.12.2020 № 583

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальную услугу в сфере теплоснабжения на территории муниципального образования Поспелихинского Центрального сельсовета Алтайского края для ООО «Теплоснабжающая компания»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальную услугу в сфере теплоснабжения на территории муниципального образования Поспелихинский Центральный сельсовет Алтайского края (далее - Компенсация).

1.2. Компенсация предоставляется гражданину в случае начисления ему платы за коммунальные услуги на основе тарифов, утвержденных Управлением Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов для потребителей коммунальных услуг Поспелихинского Центрального сельсовета Алтайского края, в случае превышения фактического роста суммарной платы граждан по отношению к установленному Указом Губернатора Алтайского края предельному индексу изменения размера платы граждан за коммунальные услуги.

1.3. Право на получение Компенсации имеют наниматели жилого помещения в муниципальном жилищном фонде и собственники жилых помещений (квартиры, жилого дома, части квартиры или жилого дома) на территории муниципального образования Поспелихинский Центральный сельсовет Алтайского края.

1.4. В случае если наниматели жилого помещения, собственники жилого помещения проходят военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо осуждены к лишению свободы, либо признаны безвестно отсутствующими, либо умерли или объявлены умершими, компенсация предоставляется членам их семей при условии, если данные члены семей продолжают постоянно проживать в ранее занимаемых совместно с этими гражданами жилых помещениях.

В случае если наниматель жилого помещения, собственник жилого

помещения, имеющий право на получение денежной компенсации, является несовершеннолетним гражданином или признан в установленном порядке недееспособным (ограниченным в дееспособности), за назначением денежной компенсации вправе обратиться его законный представитель (родитель, опекун, попечитель), который должен документально подтвердить данные полномочия.

1.5. Органом, ответственным за выплату Компенсации, является Администрация Поспелихинского района

1.6. Компенсация носит заявительный характер и назначается с месяца подачи гражданином документов, предусмотренных п. 2.1 Положения, в Администрацию Поспелихинского района, но не ранее месяца возникновения права на получение денежной компенсации.

1.7. Компенсация выплачивается заявителю при условии отсутствия у него задолженности по оплате коммунальных услуг или при заключении и выполнении заявителем соглашения по погашению задолженности, не превышающей двукратного срока оплаты коммунальных услуг.

1.8. Предоставление компенсации осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете Поспелихинского района Алтайского края.

1.9. Если в документах, подтверждающих начисление платежей по коммунальной услуге, указаны разные плательщики, являющиеся совместно проживающими членами семьи, компенсация предоставляется одному из плательщиков по их согласованию.

2. Порядок обращения граждан за предоставлением Компенсации.

2.1. Для получения Компенсации с 01 января 2021 года граждане, указанные в п. 1.3 и 1.4 Положения, или лица, уполномоченные ими (далее - Заявитель), на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляют в Администрацию Поспелихинского района следующие документы:

2.1.1. Заявление о назначении Компенсации по форме согласно приложениям 1, 2 к настоящему Положению, содержащее согласие на обработку персональных данных;

2.1.2. Документы, подтверждающие оплату за предоставленную коммунальную услугу за расчетный месяц (месяцы), а также содержащие сведения о площади жилого помещения, объемах потребляемой коммунальной услуги, наименование ресурсоснабжающей организации.

2.1.3. Документы, удостоверяющие личность собственников (нанимателей), проживающих на территории Поспелихинского центрального сельсовета.

2.1.4. Сведения о регистрации по месту жительства, в которых указаны все зарегистрированные и(или) проживающие по данному адресу граждане (выписка из домовой книги, копии паспортов и т.д.).

2.1.5. Документы, подтверждающие правовые основания владения и

пользования жилым помещением.

2.1.6. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).

2.1.7. Свидетельство о постановке на учет налогоплательщика в налоговом органе (ИНН).

2.1.8. Данные лицевого счета в кредитной организации для перечисления Компенсации.

2.1.9. При наличии у заявителя задолженности (не превышающей двукратного срока оплаты коммунальных услуг) - соглашения по погашению задолженности и сведений о выполнении соглашения по ее погашению.

2.2. Документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего раздела, представляются в подлинниках и копиях. Копии предоставленных документов не требуют нотариального заверения.

2.3. Администрация Поспелихинского района, по необходимости, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю выписку из Единого государственного реестра недвижимости.

2.4. Заявитель производит оплату за полученные жилищно-коммунальные услуги до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, в размере, указанном в квитанции.

2.5. В течение 10 дней Заявитель Администрацию Поспелихинского района об изменении данных, которые влекут за собой утрату права на получение Компенсации.

2.6. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления Компенсации.

2.7. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов являются:

2.7.1. Предоставление Заявителем документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела не в полном объеме.

2.7.2. Подача заявления от имени Заявителя неуполномоченным лицом.

2.8. Необходимые документы плательщиком могут быть представлены при личном обращении либо направлены по почте заказным письмом с указанием обратного адреса и контактного телефона.

3. Порядок выплаты Компенсации

3.1. В день обращения Заявителя, если нет оснований для отказа в приеме заявления, Администрация Поспелихинского района проводит:

3.1.1. Регистрацию заявления в журнале регистрации заявлений;

3.1.2. Формирование личного дела.

Порядковый номер регистрации в журнале присваивается номеру заявления и номеру личного дела.

3.2. Администрация Поспелихинского района в течение 15 рабочих дней с даты получения заявления и документов рассматривает заявление и документы о предоставлении Компенсации и принимает решение о выплате Компенсации или об отказе в её выплате.

3.3. Администрация Поспелихинского района на следующий рабочий день после дня принятия решения о выплате Компенсации или об отказе в её выплате направляет Заявителю (способом, указанным в заявлении) уведомление по форме согласно приложению 3 настоящего Положения.

3.4. Решение об отказе в выплате Компенсации принимается в случаях:

3.4.1. Наличия в представленных Заявителем документах недостоверных сведений;

3.4.2. Не полного предоставления Заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Положения;

3.4.3. Наличия у Заявителя по состоянию на дату подачи заявления задолженности по оплате коммунальных услуг, в отношении которой отсутствует соглашение о погашении задолженности;

3.4.4. Наличия факта предоставления компенсации в отношении того же объекта недвижимости за тот же период.

3.5. Расчет компенсации осуществляет ООО «Теплоснабжающая компания», исходя из оплаты за тепловую энергию на основе тарифов, утвержденных в соответствии с действующим законодательством.

Компенсация определяется исходя из фактического размера платы за тепловую энергию в расчетном месяце (месяцах) и размера платы за тепловую энергию в базовом месяце (приложение 4 к настоящему Положению).

При этом объемы тепловой энергии, количество совместно проживающих граждан и общая площадь жилого помещения в базовом месяце приводятся к значениям расчетного месяца.

Заявитель имеет право подтвердить платежными документами размер платы за тепловую энергию в базовом месяце. В случае отсутствия таких документов плата определяется специалистами ООО «Теплоснабжающая компания» исходя из подтвержденных объемов расчетного периода, а также тарифов базового периода, утвержденных для соответствующей организации управлением Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов.

3.6 При расчете размера компенсации не подлежит учету объем предоставленных гражданам субсидий, предусмотренных статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации, и мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг, предоставляемых в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, законами Алтайского края или нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, за исключением мер дополнительной социальной поддержки за счет средств бюджета Алтайского края и бюджета муниципального образования, направленных на соблюдение установленных предельных индексов.

3.7. Размер компенсации за расчетный месяц определяется по формуле:

$$K = KУ_p - (KУ_б - M_{доп.баз}) * (100\% + \frac{ИКУ^{МО}_{макс}}{100\%}), \text{ где}$$

K – размер Компенсации;

$KУ_p$ – плата за тепловую энергию в расчетном месяце текущего года, определяемая в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения;

$KУ_б$ – плата за тепловую энергию в базовом месяце текущего года, определяемая в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения;

$M_{доп.баз}$ – меры дополнительной социальной поддержки граждан в целях соблюдения предельных индексов в базовом месяце, предусмотренные за счет средств бюджета Алтайского края и районного бюджета муниципального образования Поспелихинский район и направленные на соблюдение устанавливаемых предельных индексов;

$ИКУ^{МО}_{макс}$ - предельный индекс в муниципальном образовании Поспелихинский центральный сельсовет Алтайского края;

Базовый месяц – декабрь года, предшествующего расчетному периоду.

Расчетный месяц – за который производится начисление оплаты за коммунальные услуги.

3.8. В случае если по результатам расчетов размер Компенсации отрицательный, основания для ее предоставления отсутствуют.

3.9. При расчете Компенсации не подлежит учету разница в размере платежей, возникающая вследствие:

3.9.1. Изменения размера платы граждан за коммунальную услугу, которая обусловлена изменением объема потребления коммунальной услуги, определяемого показаниями приборов учета коммунальной услуги;

3.9.2. Изменения фактических объемов потребления коммунальной услуги в результате перерасчета размера платы за коммунальную услугу за прошедшие месяцы;

3.9.3. Применения в соответствии с законодательством Российской Федерации штрафных санкций, повышающих коэффициентов к тарифам на коммунальную услугу и нормативу потребления коммунальной услуги;

3.9.4. Применения дифференцированных по месяцам календарного года установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации нормативов потребления коммунальной услуги;

3.9.5. Перехода от применения порядка расчета размера платы за коммунальную услугу по отоплению равномерно за все месяцы календарного года к применению порядка расчета размера платы за коммунальную услугу по отоплению на период, равный продолжительности отопительного периода.

При расчете суммы Компенсации в рублях ее значение округляется до двух десятичных знаков после запятой.

3.10. Споры по вопросам назначения и выплаты Компенсации разрешаются в установленном законодательством порядке.

3.11. Заявление, а также документы, содержащие сведения, на основании которых была назначена Компенсация, хранятся в личном деле Заявителя в Администрации Поспелихинского района в течение 3 лет.

3.12. ООО «Теплоснабжающая компания» составляет Реестр получателей Компенсаций расходов по оплате коммунальной услуги (приложение 5 к настоящему Положению) из бюджета Администрации Поспелихинского района на основе заявлений граждан.

3.13. ООО «Теплоснабжающая компания» до 15 числа текущего месяца предоставляет в отдел учета и отчетности Администрации Поспелихинского района Реестр получателей Компенсаций расходов по оплате коммунальной услуги.

3.14. Отдел учета и отчетности Администрации Поспелихинского района до 20 числа текущего месяца предоставляет в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике (далее - Комитет по финансам) заявку на финансирование Компенсации по кодам бюджетной классификации.

3.15. Комитет по финансам в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах, утвержденных в установленном порядке бюджетных ассигнований и на основании заявки на финансирование выделяет денежные средства Администрации Поспелихинского района.

3.16. Отдел учета и отчетности Администрации Поспелихинского района не позднее 5 рабочих дней с момента получения финансирования перечисляет Компенсацию гражданам за потребленную тепловую энергию на расчетный счет заявителя, открытый в кредитном учреждении и указанный в заявлении.

4. Прочие условия

4.1. Администрация Поспелихинского района, в случае обнаружения излишне начисленной суммы денежной компенсации из районного бюджета Поспелихинского района засчитывает эту сумму в счет будущей денежной компенсации на основании заявления гражданина.

4.2. В случае отсутствия возможности зачесть необоснованно полученную сумму денежной компенсации в счет компенсации за следующий период такая сумма подлежит возврату гражданином в районный бюджет Поспелихинского района путем перечисления на расчетный счет, указанный Администрацией Поспелихинского района. В случае отказа от добровольного возврата взыскание необоснованно полученной суммы Компенсации производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1

к Положению о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования Поспелихинский Центральный сельсовет Алтайского края

Форма заявления о предоставлении Компенсации.

В _____
от _____
_____ тел. _____

№ _____

Заявление

Я,

_____, в соответствии с постановлением Администрации Поспелихинского района от _____ № _____ прошу предоставить Компенсацию в связи с фактом превышения с 01 января 2021 года установленного предельного индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги за период _____ от ресурсоснабжающей организации на жилое помещение, расположенное по адресу: _____.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия паспорта Заявителя или уполномоченного лица Заявителя, а также паспортов (свидетельств о рождении) лиц, зарегистрированных по адресу обращения – на _____ л.;

2. Документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица (*наименование документа, дата, номер*) _____ – на _____ л.;

3. Справка о регистрации по месту жительства – на _____ л.;

4. Копии свидетельств о государственной регистрации права собственности (для собственников жилых помещений) – на _____ л.;

5. Копии платежных документов за расчетный и базовый месяцы, содержащие сведения о начисленных и произведенных платежах за коммунальные услуги - на _____ л.;

6. Копия соглашения о погашении задолженности (в случае ее наличия) по оплате коммунальной услуги (наименование документа, номер и дата)

_____ - на _____

л.;

7. Копии документов _____

_____,
(наименование документов)

подтверждающих выполнение соглашения о погашении задолженности по оплате коммунальных услуг - на _____ л.;

8. Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) - на _____ л.;

9. Копия свидетельства о постановке на учет налогоплательщика (физического или юридического лица) в налоговом органе (ИНН) - на _____ л.;

10. Данные лицевого счета в кредитной организации для получения Компенсации - на _____ л.

Денежную компенсацию прошу выплачивать путем зачисления на мой банковский счет _____ открытый в кредитной организации _____.

Я обязуюсь в течение 10 дней извещать _____ об утрате (приобретении) права собственности (пользования) жилым помещением, изменении данных лицевых счетов в кредитных организациях, изменении лицевых счетов жилого помещения, окончании срока регистрации на территории _____.

Подтверждаю согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Персональные данные предоставляются для обработки с целью предоставления денежной компенсации.

Согласие на обработку персональных данных действует с даты настоящего согласия в течение всего срока предоставления денежной компенсации и в течение пяти лет после прекращения предоставления денежной компенсации.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме, что является основанием для прекращения денежной компенсации.

По истечении срока действия согласия персональные данные подлежат уничтожению.

Выражаю согласие на информирование по номеру телефона, указанному в настоящем заявлении, в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.07.2003 №126-ФЗ «О связи».

За достоверность предоставленных документов и содержащихся в них сведений несу ответственность.

«__» _____ 20__ г. _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Документы _____ принял _____
(Ф.И.О. заявителя) (Ф.И.О., должность специалиста)

«__» _____ 20__ г.

Уведомление о принятом решении (нужное подчеркнуть):

- а) направить по адресу электронной почты _____ ;
б) получить при личном посещении.

- Расписка-уведомление

Регистрационный номер заявления _____.

Решение о предоставлении компенсации будет принято в течение 30 календарных дней.

Докумен-

ты _____ принял _____
(Ф.И.О. заявителя) (Ф.И.О., должность специалиста

_____)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2

к Положению о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования Поспелихинский Центральный сельсовет Алтайского края

Форма заявления о предоставлении Компенсации при последующем обращении

В _____
от _____
_____ тел. _____

№ _____

Заявление

Я, _____, в соответствии с постановлением Администрации Поспелихинского района от _____ № _____ прошу предоставить Компенсацию в связи с фактом превышения с 01 января 2021 года установленного предельного индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги за период _____ от ресурсоснабжающей организации на жилое помещение, расположенное по адресу: _____.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копии платежных документов за расчетный и базовый месяцы, содержащие сведения о начисленных и произведенных платежах за коммунальные услуги - на _____ л.;

Денежную компенсацию прошу выплачивать путем зачисления на мой банковский счет _____ открытый в кредитной организации _____.

Я обязуюсь в течение 10 дней извещать Комитет по экономической политике и инвестициям Администрации _____ об утрате (приобретении) права собственности (пользования) жилым помещением, изменении данных лицевых счетов в кредитных организациях, изменении лицевых счетов жилого помещения, окончании срока регистрации на территории _____.

Подтверждаю согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Персональные данные предоставляются для обработки с целью предоставления денежной компенсации.

Согласие на обработку персональных данных действует с даты настоящего согласия в течение всего срока предоставления денежной компенсации и в течение пяти лет после прекращения предоставления денежной компенсации.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме, что является основанием для прекращения денежной компенсации.

По истечении срока действия согласия персональные данные подлежат уничтожению.

Выражаю согласие на информирование по номеру телефона, указанному в настоящем заявлении, в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.07.2003 №126-ФЗ «О связи».

За достоверность предоставленных документов и содержащихся в них сведений несу ответственность.

«__» _____ 20__ г. _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Документы _____ принял _____
(Ф.И.О. заявителя) (Ф.И.О., должность специалиста)

«__» _____ 20__ г.

Уведомление о принятом решении (нужное подчеркнуть):

- а) направить по адресу электронной почты _____ ;
б) получить при личном посещении.

--

Расписка-уведомление

Регистрационный номер заявления _____.

Решение о предоставлении компенсации будет принято в течение 30 календарных дней.

Докумен-

ты _____ принял _____
(Ф.И.О. заявителя) (Ф.И.О., должность специалиста)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Положению о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования Поспелихинский Центральный сельсовет Алтайского края

УВЕДОМЛЕНИЕ
о принятом решении по начислению Компенсации
расходов по оплате коммунальной услуги
к делу № _____ от _____ 20__ г.

Ф.И.О. _____

Адрес: _____

Вашей семье за период с _____ 20__ года до _____ 20__ года включительно, начислена Компенсация по оплате коммунальной услуги в размере _____ рублей.

Вашей семье отказано в предоставлении Компенсации по оплате коммунальной услуги на основании

—.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 4

к Положению о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования Поспелихинский Центральный сельсовет Алтайского края

Индивидуальный расчет компенсации

№ _____ от _____ 20__ г.

в связи с фактом превышения с 01 января 2021 года установленного предельного индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальную услугу от ресурсоснабжающей организации, на жилое помещение, расположенное по адресу: _____.

Фамилия, имя, отчество заявителя									
Число проживающих, чел.									
Общая площадь жилых помещений, кв. м									
Установленный предельный индекс, %									
Реквизиты платежных документов на оплату коммунальных услуг		За декабрь предыдущего года:							
		За месяц соответствующего года долгосрочного периода:							
Вид коммунальной услуги	Действующие нормы потребления коммунальных услуг в декабре предыдущего года (указать)		Фактический объем потребления соответствующего коммунального ресурса в жилом помещении в декабре предыдущего года		Тарифы, установленные для населения на соответствующий коммунальный ресурс (с учетом НДС), (руб./куб. м, Гкал, кВт.)		Стоимость фактически оплаченных заявителем коммунальных услуг, руб.		Размер компенсации, руб.
	ед. измерения	значение норматива	при наличии приборов учета	при отсутствии приборов учета	Декабрь предыдущего года	Месяц соответствующего года (указать)	Декабрь предыдущего года	Месяц соответствующего года (указать)	
Отопление	Гкал								х
Коммунальные услуги, ИТОГО	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx			

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение 5
к Положению о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования Поспелихинский Центральный сельсовет Алтайского края

РЕЕСТР
получателей Компенсации расходов по оплате коммунальных услуг
за _____ 20__ г.
(месяц)

№ п/п	ФИО	Адрес	Сумма компенсации, (руб., коп.)	Лицевой счет/ наименование кредитной организации	СНИЛС	ИНН	Назначение платежа
1							
2							
3							
...							
	ИТОГО						

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

Передал: _____
Ф.И.О.

_____ «___» _____ 20__ г.
подпись

«___» _____ 20__ г.

Принял: _____

_____ «___» _____ 20__ г.

Ф.И.О.

подпись